SAMRS
SISTEM ASET MANAJEMEN RUMAH SAKIT

PANDUAN PENGGUNAAN

Menambah Data Master Ruangan (Add)

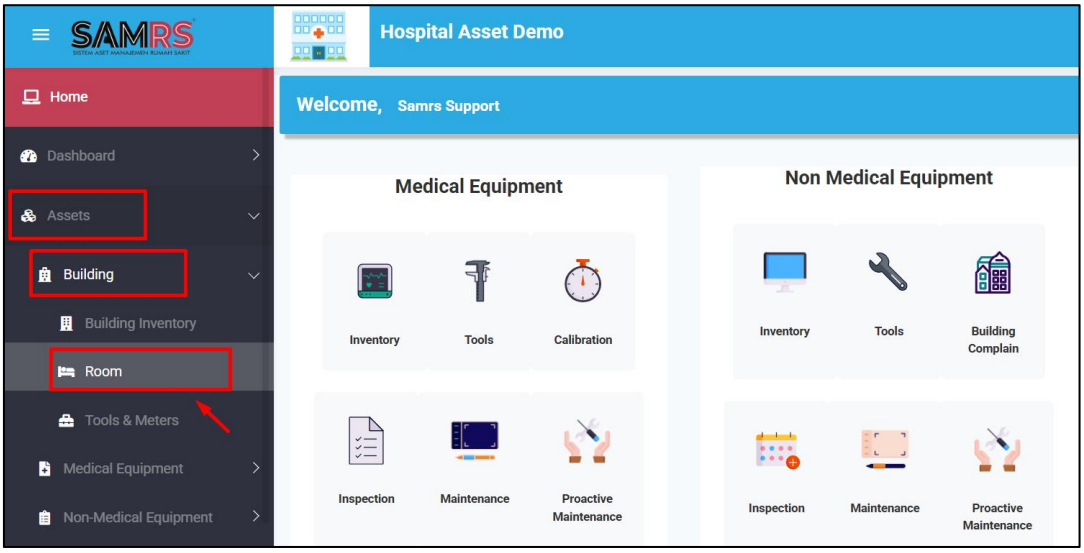
SISTEM ASET MANAGEMENT RUMAH SAKIT (SAMRS)

We Serve With Commitment
PT. FALITECHNO MANDIRI INDONESIA

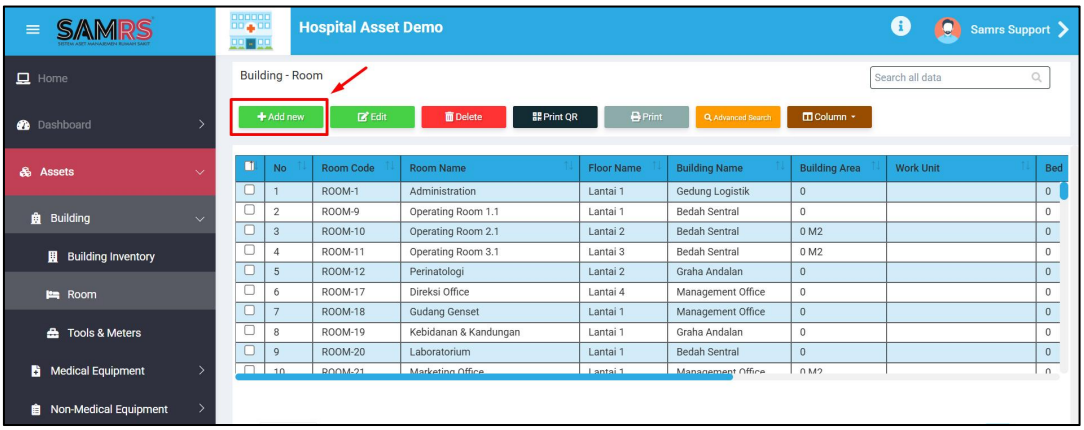
Menambah Data Master Ruangan (Add)

1) Menambah data master ruangan hanya bisa dilakukan SAMRS versi website, silahkan buka SAMRS versi website.

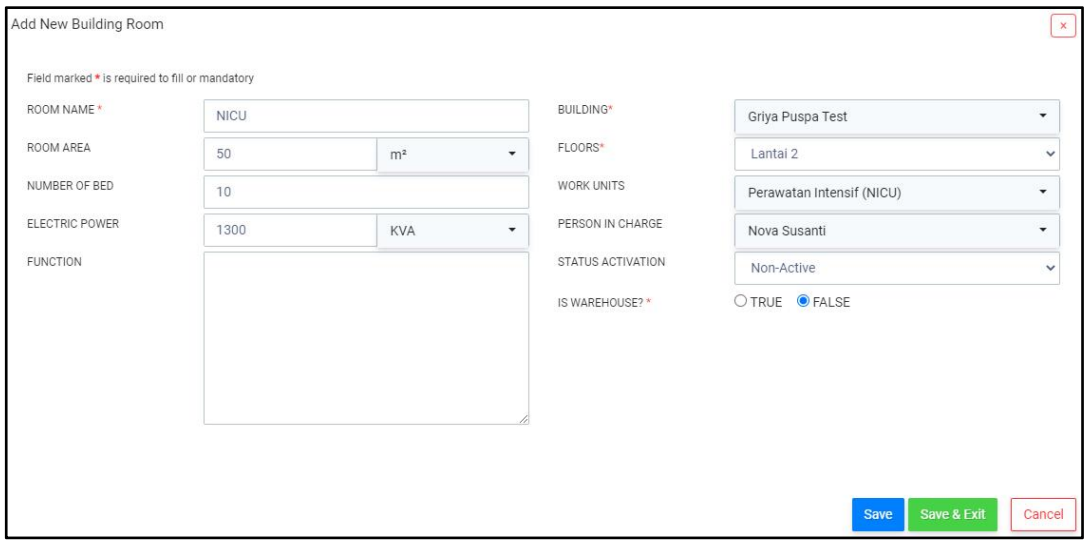
2) Klik menu "***Asset > Building > Room***" di sidebar (sisi kiri). Jika menu tersebut tidak muncul silahkan hubungi Administrator SAMRS untuk dibuka akses ke menu master ruangan (room).



3) Akan muncul tabel daftar ruangan. Klik tombol "**Add New**". Jika tombol tersebut tidak muncul silahkan hubungi Administrator SAMRS untuk dibuka akses untuk menambah data ruangan.



4) Silahkan isi form data ruangan.



Keterangan :

NO	FORM PENGISIAN	KETERANGAN
1	ROOM NAME	Nama ruangan. (**wajib**)
2	ROOM AREA	Luas ruangan. (**opsional**)
3	NUMBER OF BED	Jumlah tempat tidur yang tersedia dalam ruangan. (**opsional**)
4	ELECTRIC POWER	Daya listrik ruangan. (**opsional**)
5	FUNCTION	Penjelasan mengenai ruangan. (**opsional**)
6	BUILDINGS	Pilih lokasi gedung. Jika pilihan lokasi gedung tidak ada, silahkan tambah data gedung baru di menu "***Asset* > *Building* > *Building Inventory***" SAMRS versi web. (**wajib**)
7	FLOORS	Pilih lokasi lantai. Jika pilihan lantai tidak ada, silahkan tambah daftar lantai baru di menu "***Asset* > *Building* > *Building Inventory***" SAMRS versi web. (**wajib**)
8	WORK UNITS	Pilih instalasi/departemen. (**opsional**)
9	PERSON IN CHARGE	PIC/Penanggungjawab ruangan. (**opsional**)

10	STATUS ACTIVATION	Pemilihan status ruangan (aktif/tidak aktif). (**wajib**)
11	IS WAREHOUSE	Pemilihan apakah ruangan tersebut dijadikan sebagai gudang (penyimpanan sparepart). (**wajib**)

5) Setelah form pengisian diisi, klik tombol "**Save & Exit**" untuk menyimpan data.

6) Data ruangan akan muncul pada master data tabel daftar ruangan rumah sakit.

