



SISTEM ASET MANAJEMEN RUMAH SAKIT

PANDUAN PENGUNAAN

*Membuat Laporan Kalibrasi di
Website*

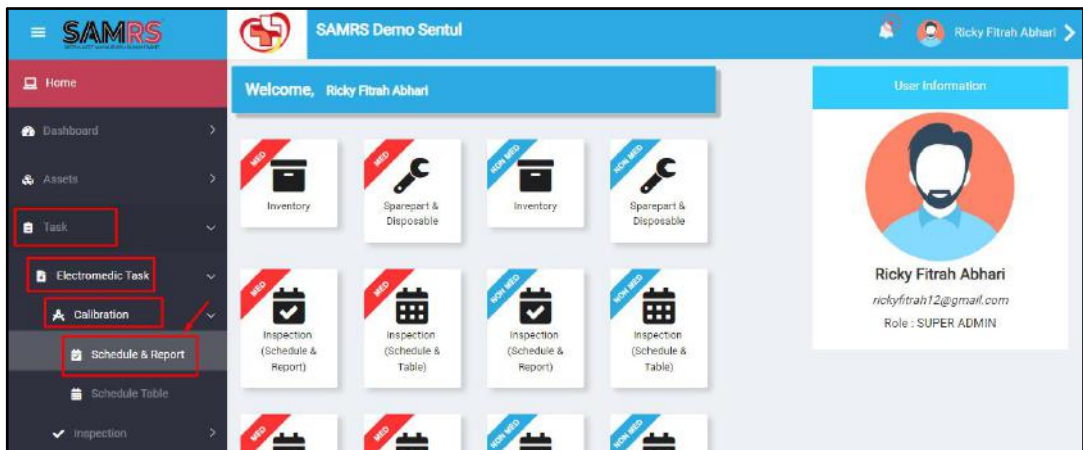
**SISTEM ASET MANAGEMENT
RUMAH SAKIT (SAMRS)**



PT. FALITECHNO MANDIRI INDONESIA

Membuat Laporan Kalibrasi di Website

- 1) Pastikan anda sudah membuat jadwal kalibrasi terkait aset.
- 2) Buka dan login SAMRS via Website.
- 3) Klik menu “**Task > Electromedic Task > Calibration > Schedule & Report**” di sidebar (sisi kiri). Jika menu tersebut tidak muncul silahkan hubungi Administrator SAMRS untuk dibuka akses ke menu jadwal/pekerjaan kalibrasi.

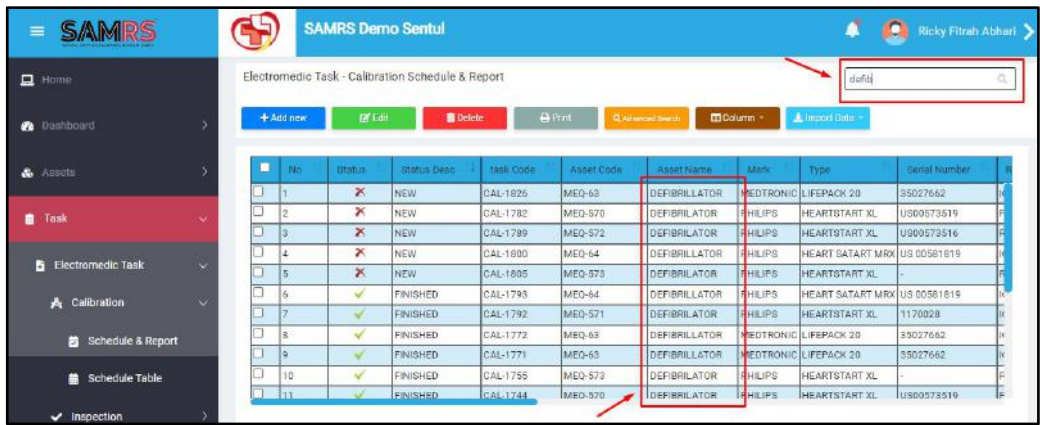


- 4) Akan muncul daftar pekerjaan kalibrasi.

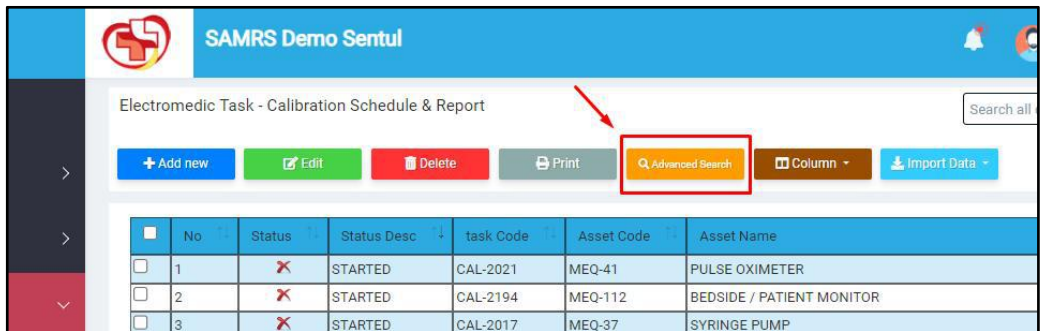
No	Status	Status Desc	Task Code	Asset Code	Asset Name	Merk
16	NEW	NEW	CAL-1805	MEQ-573	DEFIBRILATOR	PHILIPS
17	NEW	NEW	CAL-1802	MEQ-67	PULSE OXIMETER	FINASONIC NRJ
18	NEW	NEW	CAL-1812	MEQ-592	BEDSIDE MONITOR	GE
19	NEW	NEW	CAL-1833	MEQ-596	BLOOD PRESSURE MONITOR	GE
20	NEW	NEW	CAL-1832	MEQ-576	ELECTROCARDIOGRAPH (ECG)	GE
21	NEW	NEW	CAL-1830	MEQ-93	ELECTROSURGERY UNIT	PRESVOC
22	NEW	NEW	CAL-1829	MEQ-579	ULTRASONOGRAPHY	PHILIPS
23	NEW	NEW	CAL-1823	MEQ-50	PATIENT MONITOR	EPPENDORF #R

- 5) Cari aset yang ingin diinput laporan kalibrasi. Ada 2 cara yaitu :

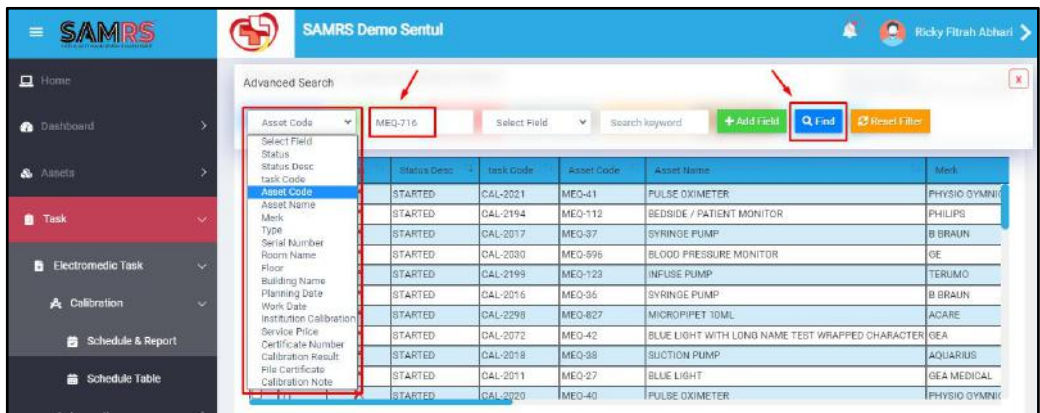
- Mengetikkan nama alat / merk / tipe / nomor seri / ruang / lantai / gedung dll berdasarkan kolom yang tersedia di bagian kanan atas.



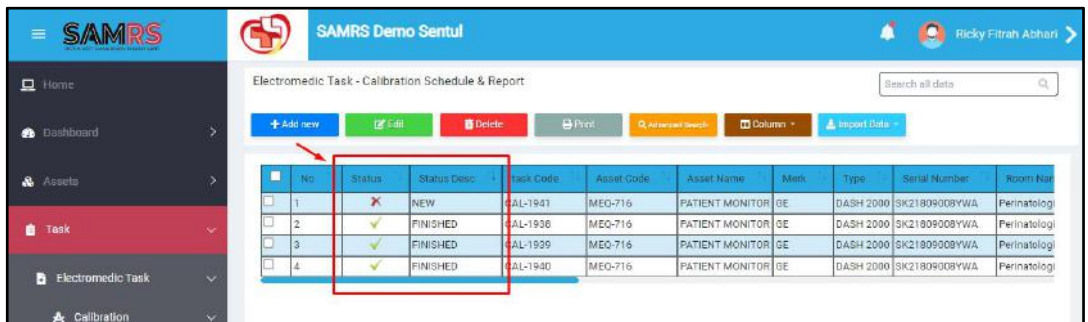
- Menggunakan tombol “Adv. Search”.



Lalu isi keyword. Misal disini pencarian berdasarkan kode aset “MEQ-716”.
Kemudian klik “Find”.



- 6) Akan muncul data sesuai yang anda cari dengan simbol status “New” (X).



- 7) Jika tidak ada data dengan simbol status “New” (X), menandakan anda belum membuat jadwal kalibrasi, silahkan buat jadwal kalibrasi.

- 8) Klik simbol status “New” (✗).
- 9) Silahkan isi dan lengkapi form.

Calibration Report Form :

Field marked * are required to fill or mandatory

PLANNING DATE* 2023-08-10

IMPLEMENTATION DATE* 10-Aug-2023

NEXT CALIBRATION* 1 years 2024-08-10

INSTITUTION* BPFK

CERTIFICATES NUMBER* CERT.1001.0123

SERVICE PRICE* 250000

RESULT* Pass (*Laik*) Fails (*Tidak Laik*)

UPLOADED FILES No

Test_sertifikat_cal_1.Pdf Browse

CALIBRATION NOTES

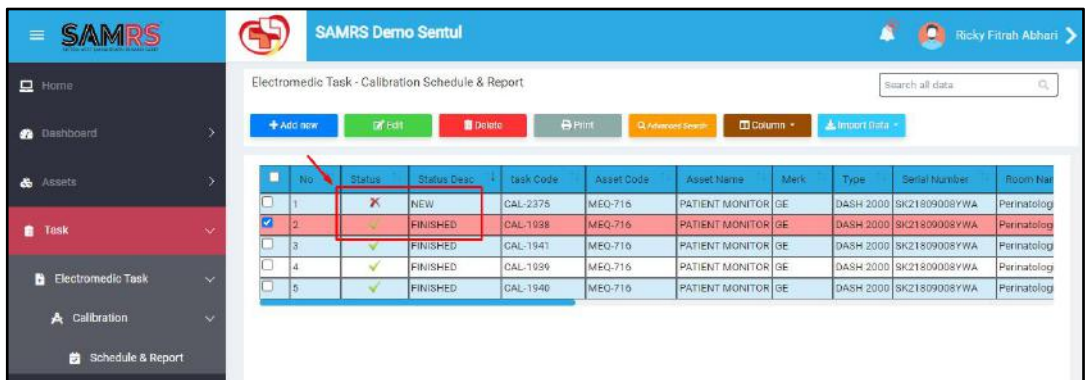
Save Save & Exit Cancel

Keterangan :

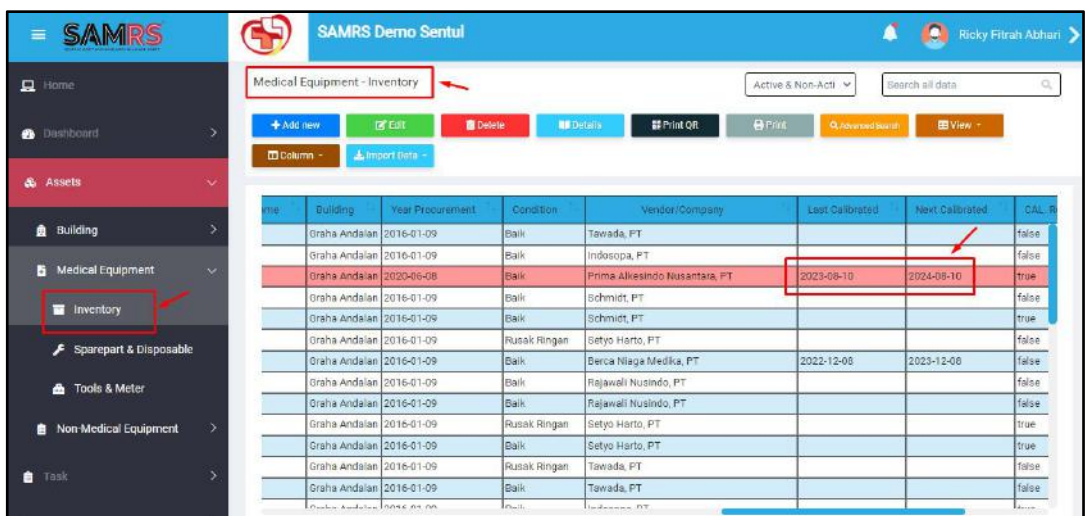
NO	FORM PENGISIAN	KETERANGAN
1	PLANNING DATE	Tanggal perencanaan otomatis terisi dan tidak dapat diubah.
2	IMPLEMENTATION DATE (<i>wajib diisi</i>)	Tanggal pelaksanaan otomatis terisi dan dapat diubah.
3	NEXT CALIBRATION (<i>wajib diisi</i>)	Pilihan tanggal kalibrasi selanjutnya. Setelah form pengisian disimpan, otomatis sistem akan membuat jadwal kalibrasi selanjutnya.
4	INSTITUTION (<i>wajib diisi</i>)	Nama institusi kalibrasi. Jika nama institusi tidak tersedia, anda bisa menambahkan di menu “ <i>Contact</i> ”.
5	CERTIFICATES NUMBER (<i>wajib diisi</i>)	Nomor sertifikat kalibrasi.

6	SERVICE PRICE <i>(wajib diisi)</i>	Biaya kalibrasi alat.
7	RESULT <i>(wajib diisi)</i>	Hasil kalibrasi (Laik/Tidak Laik).
8	UPLOADED FILES <i>(wajib diisi)</i>	Upload file sertifikat kalibrasi.
9	CALIBRATION NOTE'S <i>(opsional)</i>	Catatan bila diperlukan.

- 10) Klik tombol “SAVE & CLOSE”.
- 11) Status akan berubah menjadi “**Finished**” (✓) yang menandakan aset sudah dikalibrasi (baris no. 2). Kemudian sistem akan membuat jadwal berikutnya sesuai pengisian “**Next Calibration**” (baris no. 1).

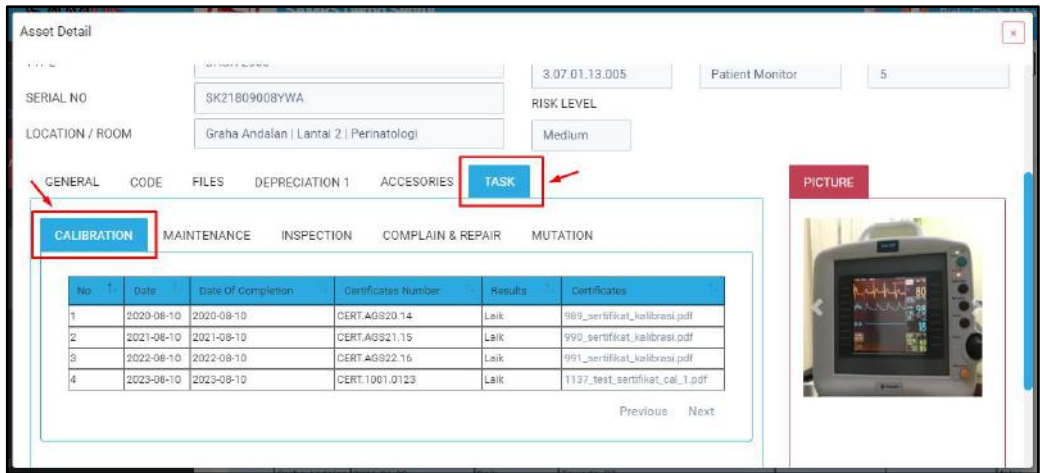


- 12) Tanggal kalibrasi terupdate akan muncul di daftar aset menu inventory web.



- 13) Histori aset terkait seluruh kegiatan kalibrasi terdahulu sampai terupdate/terbaru akan tertera di detail informasi inventory aset (menu inventory).

a) Tampilan Histori Aset Versi Web



b) Tampilan Histori Aset Versi Android

